



# Pedagogisch werkplan

BSO DE BIJEN

Een sportieve en veilige plek voor uw kind



## Inhoudsopgave

Inleiding .....	3
<b>1. Visie en missie .....</b>	<b>4</b>
1.1. Visie .....	4
1.2. Missie .....	4
1.3 Kinderparticipatie .....	4
1.4 Interactievaardigheden .....	5
1.4.1 Sensitieve responsiviteit .....	5
1.4.2 Respect voor de autonomie .....	6
1.4.3 Structureren en grenzen stellen .....	6
1.4.4 Praten en uitleggen .....	7
1.4.5 Ontwikkelingsstimulering .....	7
.....	8
1.4.6 Begeleiden van interacties tussen kinderen .....	8
<b>2. Werkwijze BSO de Bijen .....</b>	<b>9</b>
2.1 Basisgroep .....	9
2.2 Beroepskracht .....	10
2.2.1. Beroepskrachten in opleiding, stagiaires en vrijwilligers .....	11
2.3 Beroepskracht-leidster-ratio (BKR) .....	12
2.4 Achterwacht .....	12
2.5 Pauzes en randen van de dag (3 uursregeling) .....	12
2.6 Flexibele opvang: mogelijkheden en grenzen .....	12
2.7 Beschrijving locatie .....	13
2.7.1. Binnenruimte .....	13
2.7.2. Buitenruimte .....	14
2.8 Buiten spelen en beweegmoment .....	14
2.9 Wenbeleid en gewenning .....	15
2.10 Mentor .....	15
<b>3. Een dag buitenschoolse opvang bij BSO de Bijen .....</b>	<b>16</b>
3.1. Het dagprogramma .....	16
3.1.1. Dagindeling voor de lange opvangdagen (inclusief lunch) .....	16
3.2 Vervoer .....	17
3.3 Halen en brengen door ouders .....	17
3.4 Activiteiten op de BSO, .....	17
3.4.1. Uitstapjes .....	17



3.4.2. Sportaanbod .....	18
3.5 Vakantie .....	18
3.6 Speciale dagen .....	18
4. Voeding .....	20
5. Het kind .....	21
5.1 Observeren .....	21
5.2 Pedagogisch beleidsmedewerker/ coach .....	23
5.3 Samenwerking basisonderwijs .....	23
5.4 Kinderparticipatie .....	23
5.5 Interactie met het kind .....	23
5.6 Diversiteit .....	25
6. Gezondheid .....	26
7. Een dag ruilen/ flexdagen .....	27
8. Ouders .....	28
8.1 Contact .....	28
8.2 Media .....	28
8.3 Oudercommissie .....	28
8.4 Klachtafhandeling .....	29
8.4.1. Extern ouders en oudercommissie .....	29
Nawoord .....	30



## Inleiding

Dit pedagogisch werkplan is de praktische invulling van het pedagogisch beleid van ONS Lucky. In dit werkplan staat beschreven hoe het pedagogisch beleid in de dagelijkse praktijk tot uiting komt op de vestiging. Het is bestemd voor medewerkers van ONS Lucky en voor ouders die meer willen weten over de dagelijkse gang van zaken. Jaarlijks wordt het werkplan geëvalueerd door middel van audits en coaching en waar nodig bijgesteld.

Op de vestiging doorlopen kinderen een belangrijk deel van hun vroege ontwikkeling. Daarbij doen ze andere ervaringen op dan thuis: andere verzorgers, nieuwe omgeving en meerdere kinderen in een groep. De BSO is daarmee ook dé plek waar kinderen samen groot worden. Kinderen leren samen spelen, delen, elkaar helpen en steeds meer zelf doen. Ons pedagogisch beleid en daaruit voortvloeiend ons pedagogisch werkplan is erop gericht ervoor te zorgen dat ieder kind zich op zijn eigen manier en in zijn eigen tempo en samen met anderen zo goed mogelijk kan ontwikkelen.

In dit document wordt gesproken over ouder(s). Wanneer er gesproken wordt over ouder(s) bedoelen wij daarmee ook verzorger(s).

## 1. Visie en missie

Vanaf 2017 is de BSO Reyersdam van ONS Lucky Sportieve Kinderopvang van start gegaan. Inmiddels heet deze groep BSO de Bijen. Deze ruimte zit gevestigd in een ruimte van het Wijkcentrum Reyersdam aan een mooi buiten speelplein. Op deze locatie wordt een dagritme aangeboden aan kinderen van 4 tot 12 jaar. ONS Lucky heeft bewegen als rode draad door gehele organisatie in. Op locatie BSO de Bijen zijn het verschillende soorten buitensporten wat naar voren komt. Daarnaast zijn er ook momenten dat kinderen in de gymzaal mee kunnen bewegen.

### 1.1. Visie

Wij gaan uit van het individuele kind binnen een groep. Ons uitgangspunt is dat ieder kind een natuurlijke en noodzakelijke drang heeft tot leren, ontdekken en zelfontwikkeling (Maria Montessori). "Help mij het zelf te doen". De leidende principes waar wij vanuit werken zijn: (senso) motorisch, intellectuele en morele ontwikkelingen. Het helpt kinderen om alles wat ze interessant vinden te zien, te horen en aan te raken.



### 1.2. Missie

Deze zijn wij aan het herschrijven.

### 1.3 Kinderparticipatie

Kinderparticipatie staat voor het serieus nemen van de mening, wensen en inbreng van ieder kind. Kinderparticipatie draagt bij aan de ontwikkeling van kinderen. Ze leren om voor zichzelf op te komen, te onderhandelen, ze ervaren dat hun mening ertoe doet en worden aangesproken op de verantwoordelijkheid die ze aan kunnen. Dit geeft kinderen daadwerkelijke invloed op hun leefomgeving (zoals hun gezin, de school en de kinderopvang). Al deze vaardigheden helpen kinderen bij hun maatschappelijk functioneren, nu en later.

Kinderparticipatie doe je niet af en toe. Het is een basishouding van de pedagogisch medewerker in de benadering van kinderen. Het gaat om het zien en ontvangen van verbale en non-verbale signalen, luisteren en overleggen en ruimte geven aan de mening van kinderen. De pedagogisch medewerker ondersteunt kinderen in het leerproces om verantwoordelijkheid te dragen voor elkaar in de groep en de omgeving. Ze leren daarbij naar de mening van anderen te luisteren en rekening met elkaar te houden. Het respect voor en door kinderen staat hierbij hoog in het vaandel.

## 1.4 Interactievaardigheden

Het kind staat centraal bij ONS Lucky. We zijn ons ervan bewust dat het creëren van een veilige omgeving waarin kinderen zich vrij voelen zich te ontwikkelen, een grote verantwoordelijkheid met zich meebrengt. Wij dragen zorg voor een fysieke veilige omgeving, maar daarnaast is het bieden van een stimulerende omgeving en het waarborgen van de emotionele veiligheid van de kinderen ook een belangrijke taak voor ons. Tussen de interactie met de pedagogisch medewerker en het kind of met de kinderen onderling krijgen de genoemde punten hiervoor vorm. De kwaliteit wordt bepaald door de interactievaardigheden van de pedagogisch medewerkers. Haar directe interacties met de kinderen, haar invloed op de interacties tussen de kinderen onderling en invloed op de interactie van het kind met de fysieke omgeving bepalen in hoge mate hoe het kind de kinderopvang ervaart.

### 1.4.1 Sensitieve responsiviteit

Voor een kind is het van belang dat hij anderen om zich heen heeft om zich zo goed te kunnen ontwikkelen en zich veilig te voelen. Dit komt doordat het kind behoefte heeft aan warmte, emotionele steun en aandacht. Dit doet elk kind op zijn eigen manier en laat dit ook op een eigen manier blijken. Voor de signalen die het kind afgeeft proberen wij sensitief te zijn, door te begrijpen wat het kind bedoelt en door goed naar het kind te kijken. Daarna is het belangrijk om responsief te reageren door op de juiste manier op de signalen van het kind in te spelen. Het verwoorden van de emoties en gevoelens van het kind is erg belangrijk. Via deze weg laten we het kind voelen dat wij ons betrokken voelen, wij begrip voor ze hebben en dat wij het kind daarin ondersteunen. Het hoeft dan niet zo te zijn dat het kind altijd zijn zin krijgt. Niet alle wensen van het kind kunnen volbracht worden, maar we kunnen er wel voor zorgen dat hij zich gehoord voelt. Bij een ruzie tussen twee kinderen kunnen wij bijvoorbeeld laten merken dat wij niet een kant kiezen, maar er voor beide kinderen zijn. Vervolgens helpen wij de kinderen om met hun gevoelens om te gaan en een oplossing te bedenken.

***Voor een kind is het van belang dat hij anderen om zich heen heeft om zich zo goed te kunnen ontwikkelen en zich veilig te voelen.***

Dit zorgt bij het kind voor een veilig gevoel. De pedagogisch medewerker vormt voor het kind een veilige basis. Het kind zal dan meer vertrouwen krijgen in zichzelf en de omgeving. Hij zal hierdoor vanuit die veilige basis nieuwe dingen durven te proberen en de omgeving durven te ontdekken.

#### **Sensitief responsief gedrag**

- De signalen die een kind afgeeft opmerken;
- Het kind proberen te begrijpen wat hij met deze signalen bedoelt;
- Afgestemd op het kind en de omgeving daar op een ondersteunde en een warme manier mee omgaan.

### 1.4.2 Respect voor de autonomie

Het kind ontdekt de wereld om zich heen door actief bezig te zijn. Daarnaast komt het kind er ook achter wat zijn eigen mogelijkheden in die wereld zijn. Hoe ouder een kind wordt, hoe meer het zelf zal willen en kunnen doen. Bij ONS Lucky bieden wij de kinderen hier de ruimte en mogelijkheid voor. Ieder kind heeft bij ons de ruimte om zelf oplossingen te bedenken voor problemen waar het kind tegen aanloopt en de kans om nieuwe dingen uit te proberen. Wanneer het kind het zelf voor elkaar krijgt om een probleem op te lossen zal hij succes ervaring hebben en trots zijn. Op deze manier ontwikkelt hij een positief zelfbeeld en zelfvertrouwen. Door de succes ervaring zal hij nog meer gemotiveerd zijn om de weer nieuwe dingen uit te proberen. Door herhaling toe te passen op wat het kind al heeft geleerd, zal hij zich tot een zelfstandig persoon ontwikkelen die nieuwe ervaringen op wil gaan doen, een persoon met een eigen identiteit. Bij ONS Lucky zullen wij hiervoor altijd naar de verschillen tussen het jongere kind en het oudere kind zoeken. De kinderen krijgen op de groep ruimte om zelf keuzes te maken. Tijdens de sport- en beweegactiviteiten krijgen de kinderen daar ook de ruimte voor. Met name in de sport is dit belangrijk.

***Naar mate het kind ouder wordt, wordt het kind ook meer zelfstandiger.***

Wanneer je over respect voor de autonomie spreekt zeg je eigenlijk dat het kind bij de activiteit steun krijgt wanneer hij dit nodig heeft en dat hij ongestoord bezig kan blijven wanneer dit mogelijk is. Kinderen zullen de dingen op hun eigen manier doen, want ieder kind is uniek. Voor een kind is het goed wanneer er eerst zelf een oplossing gezocht wordt voor de problemen waar hij mee te maken krijgt. Op deze manier ontwikkelt het kind zijn zelfredzaamheid en leert hij oplossingsgericht denken.

#### Respect voor autonomie

- De ruimte geven om het kind zoveel mogelijk zelf te laten ontdekken en doen;
- Positieve waardering geven wanneer het kind inbreng heeft;
- In plaats van tegen het kind praten, met het kind praten;
- Het voorbereiden van kinderen op wat er komen gaat.

### 1.4.3 Structureren en grenzen stellen

Aan regelmaat en structuur hechten wij veel waarde. Kinderen hebben structuur nodig, dat geeft hun houvast en daarmee vergroten ze hun zekerheid en gevoel van veiligheid. Wanneer kinderen zich zeker en veilig voelen, voelen zij de vrijheid om hun ervaring te verbreden en op onderzoek uit te gaan. Op de groep staan veel vaste gezichten, omdat wij met een klein team werken en zo kunnen we ervoor zorgen dat er duidelijke overdrachten naar elkaar worden gedaan en een doorgaande lijn in wat er als activiteiten en dergelijke aangeboden wordt. Door vaste plaatsen voor materiaal, vaste plekken voor de verschillende activiteiten, duidelijke opbouw van activiteiten een vaste dagindeling bieden wij de kinderen regelmaat en structuur.

***Kinderen hebben structuur nodig, dat geeft hun houvast en daarmee vergroten ze hun zekerheid en gevoel van veiligheid.***

Door aan het gedrag van kinderen respectvolle en consequente grenzen te stellen weten de kinderen wat er van hen wordt verwacht. Wanneer wij de gedragsregels regelmatig herhalen,

zelf het goede voorbeeld geven, gewenst gedrag benoemen en belonen, zorgt dat je gewenst gedrag houdt.

#### Structureren en grenzen stellen

- Voor het kind de omgeving zo voorspelbaar en overzichtelijk mogelijk maken. Dat betekent ook dat wij in ons eigen gedrag ook voorspelbaar (consequent) moeten zijn;
- Duidelijk maken wat er van het kind verwacht wordt;
- Ervoor zorgen dat de gestelde regels worden nageleefd door het kind.

#### 1.4.4 Praten en uitleggen

Regelmatig met de kinderen praten is niet alleen belangrijk, maar er moet ook met het taal- en begripsniveau van de kinderen rekening gehouden worden. In de ontwikkeling verschillen de kinderen enorm en ieder kind ontwikkelt zich op zijn eigen manier en tempo. Op de mogelijkheden van het kind wordt ons taalgebruik afgestemd, dit geldt zowel voor de vorm als inhoud van het taalgebruik. Daarnaast wordt ons eigen tempo aan dat van het kind aangepast.

Wij praten ook met de kinderen, in plaats van alleen tegen het kind. Met de kinderen praten wij over wat hun interesses zijn en onderwerpen die hen bezighouden. Door de kinderen uitleg te geven en met ze te praten, leren zij de wereld om zich heen beter te begrijpen. Niet alleen de taalontwikkeling wordt door uitleg en te praten bevorderd maar ook de sociale en cognitieve ontwikkeling.

#### Praten en uitleggen is dus:

- Informatie en uitleg geven, aansluitend bij de situatie, de interesse en het ontwikkelingsniveau van het kind (*Pedagogisch beleidsplan, 2020*);
- Niet tegen het kind praten, maar met het kind;
- Het kind moet ruimte krijgen om zelf ook inbreng in een gesprek te hebben;
- Het kind serieus nemen wanneer hij inbreng in een gesprek heeft en op een passende wijze daarop reageren.

#### 1.4.5 Ontwikkelingsstimulering

Wij observeren eerst het kind om aan de hand daarvan te bepalen hoe wij moeten handelen bij het kind. Op deze manier proberen wij achter de behoeften van het kind te komen en kunnen wij hun ontwikkeling stimuleren.

***Door de ontwikkeling van het kind te volgen, kunnen wij aansluiten bij zijn interesses en behoeften.***

Door het wekken van interesse voor nieuwe materialen of activiteiten bij kinderen en over problemen of interessante onderwerpen te praten vindt er een ontwikkelingsstimulering plaats, maar ook door het kind op nieuwe mogelijkheden in bestaande materialen of activiteiten te wijzen kan het kind verder helpen in zijn ontwikkeling. Zo is er een gelegenheid voor het kind om zijn vaardigheden en kennis uit te breiden.

### **Ontwikkelingsstimulering**

- Aansluiten op de interesse en behoeften van het kind, nieuwe materialen en activiteiten aanbieden en wijzen op nieuwe mogelijkheden;
- Eigen ontwikkelingstempo van het kind in de gaten houden;
- Met het kind praten over problemen of interessante onderwerpen.

### **1.4.6 Begeleiden van interacties tussen kinderen**

In aanraking komen met leeftijdsgenootjes is goed voor de ontwikkeling van het kind. Op die manier kunnen ze leren samen te spelen, aardig te zijn voor een ander kind, met elkaar omgaan en voor zichzelf op te komen. Bij ONS Lucky worden de kinderen in groepen opgevangen met andere kinderen met verschillende leeftijden. Hierdoor is de opvang een ideale oefenplaats voor sociale vaardigheden. Hierbij worden er negatieve en positieve ervaringen opgedaan door het kind.

***Om sociale vaardigheden te oefenen is de kinderopvang een ideale oefenplaats.***

Negatieve interacties tussen de kinderen worden besproken met de kinderen. Gevoelens van de betrokken kinderen worden hier benoemd en daardoor voelen de kinderen zich gezien. Op die manier kunnen wij hun conflict oplossen en de kinderen op een positieve manier op elkaar laten reageren.

### **Een pedagogisch medewerker die de onderlinge interactie tussen kinderen bevordert:**

- Voor de interacties tussen de kinderen mogelijkheden scheppen;
- Positieve interacties tussen de kinderen belonen;
- Voordoen hoe je omgaat met elkaar op een positieve manier.



## 2. Werkwijze BSO de Bijen

Op onze locatie BSO de Bijen staat sport & spel binnen en buiten centraal. Door een actief activiteitenaanbod is er veel aandacht voor plezierig en voldoende beweging. Op speelse wijze ontdekt het kind allerlei sporten, zoals voetbal, hockey, korfbal, atletiekspellen en nog veel meer.

Kinderen leren samenwerken, respect te hebben voor elkaar, respect voor de omgeving en materialen te hebben. Daarnaast leren zo hoe leuk bewegen is en welke verschillende sporten er zijn.

Naast het sport & spel is er ook ruimte voor andere activiteiten zoals, knutselen, kleuren, lezen of gewoon lekker ontspannen op de bank.

Kinderen die naar de basisschool gaan kunnen gebruik maken van de buitenschoolse opvang. BSO-locatie de Bijen zit in de hoofdlocatie die gevestigd is in het Wijkcentrum Reyersdam aan de Dr. Damstraat 1B (*op deze locatie hebben we een BSO, VSO, dagopvang en Peuteropvang gevestigd*). BSO de Bijen is een 4-12 jaar groep.

### Openingstijden:

BSO de Bijen is open op maandag, dinsdag, woensdag, donderdag en vrijdag voor voorschoolse en naschoolse opvang tijdens schoolweken.

Maandag: 7.00 – 08.30 en 14.00 – 18.30 uur  
Dinsdag: 7.00 – 08.30 en 14.00 – 18.30 uur  
Woensdag: 7.00 – 08.30 en 12.00 – 18.30 uur  
Donderdag: 7.00 – 08.30 en 14.00 – 18.30 uur  
Vrijdag: 7.00 – 08.30 en 12.00 – 18.30 uur

Vakantieopvang vindt plaats op onze hoofdlocatie BSO Reyersdam, mits het kind aantal het toe laat. Wanneer er meer dan 14 aanmeldingen op een dag zijn, vindt de vakantieopvang plaats op locatie Wit-Blauw.

- Vakantieopvang van 7.00 – 18.30 uur

### 2.1 Basisgroep

Bij ONS Lucky Sportieve Kinderopvang wordt de vertrouwde omgeving onder andere gecreëerd, doordat de kinderen een vaste stamgroep en ruimte hebben. Deze groepsruimte is een herkenbare en vertrouwde plek voor de kinderen. Doordat de stamgroep wel per dag kan veranderen voor kinderen die bij BSO de Bijen zitten, hanteren we op alle locaties dezelfde dagindeling en basisafspraken, waardoor kinderen snel wennen en op hun plek zitten. Per locatie zijn er natuurlijk ook afspraken die bij de ruimte en omgeving passen.

*Bij ONS Lucky Sportieve Kinderopvang Kampen werken we met verschillende stamgroepen en locaties.*



### **Hoofdlocatie Reyersdam:**

- Dagopvang Hummeltjes 0-4 jaar, plek voor 16 kinderen
- Dagopvang Ukkies 0-4 jaar, plek voor 12 kinderen
- Peuteropvang Pukkies 2-4 jaar, plek voor 14 kinderen
- BSO de Bijen 4-12 jaar, plek voor 14 kinderen

### **Locatie de Maten**

- Dagopvang de Zonnetjes 0-4 jaar, plek voor 16 kinderen
- Peutergroep de Rakkertjes 2-4 jaar, plek voor 16 kinderen
- BSO de Welpen 4-12 jaar, plek voor 30 kinderen

### **Locatie Wit-blauw**

- BSO de Panda's 4-12 jaar, plek voor 30 kinderen
- BSO+ de Leeuwen, plek voor 12 kinderen

De kinderen kunnen na een lange schooldag tot rustkomen op hun basisgroep. Zodra alle kinderen/scholen aanwezig zijn, gaan ze aan tafel. Hier eten en drinken ze wat en praten ze over de dag. Na het eten en drinken kunnen de kinderen zelfstandig spelen (binnen of buiten).

Op deze groep werkt altijd minstens 1 pedagogisch medewerkster. Wanneer wij stagiaires of groepshulpen hebben, zal een van hen de medewerkster ondersteunen.

## **2.2 Beroepskracht**

ONS Lucky is een kleine onderneming en werkt hierdoor met een klein team per locatie. Op deze manier is er altijd een vast gezicht voor ouders en kinderen en zo min mogelijk wisselingen.

Elk van ons heeft een andere studie-achtergrond en ervaring waardoor we een brede professionaliteit kunnen bieden. Namelijk een combinatie van opvang, educatie en sport. Met behulp van een duidelijk beleid, regelmatige evaluaties, het volgen van moderne ontwikkelingen en bijscholing willen we deze professionaliteit blijven garanderen.

Onze pedagogisch medewerkers zijn MBO/HBO gediplomeerde vaste pedagogisch medewerkers. Alle medewerkers van ONS Lucky zijn in het bezit van EHAK en BHV certificaat, hebben een VOG overhandigd en staan opgenomen in het personenregister kinderopvang.

Op BSO-locatie de Bijen proberen we sowieso 1 pedagogisch medewerker met een sportachtergrond te laten staan. De pedagogisch medewerkers zijn verantwoordelijk voor het dagelijkse reilen en zeilen op de groep. Bij ONS Lucky zijn dat altijd vertrouwde medewerkers. Alle medewerkers kunnen op elke groep aan het werk en ingezet worden. Hierdoor kennen de kinderen alle medewerkers goed.

Bij afwezigheid of ziekte van een pedagogisch medewerker proberen we die in eerste instantie intern op te lossen. Iemand die niet staat ingeroosterd kan dan als inval dienen. Ook de leden van het management die vertrouwd bij kinderen zijn kan op dat moment als invaller op de BSO staan. Zij werken voornamelijk op kantoor, maar komen geregeld langs op de groepen.

Als het echt niet opgelost kan worden, zullen we invallers proberen te regelen. Hiervoor werken we samen met Zorgwerk. Deze invaller zal dan naast een vaste medewerker staan.

### **2.2.1. Beroepskrachten in opleiding, stagiaires en vrijwilligers**

Bij ONS Lucky kan het zijn dat we gebruik maken van beroepskrachten in opleiding, stagiaires en/of vrijwilligers. Deze personen vragen hiervoor eerst een VOG (verklaring omtrent gedrag) aan. Dit is een document dat de overheid alleen verstrekt als men niet met justitie in aanmerking is gekomen. Daarnaast worden zij opgenomen in het personenregister Kinderopvang en worden ze daardoor continu gescreend. Elke stagiaire/vrijwilliger krijgt taken die passen bij zijn mogelijkheden en opleidingsniveau en draagt nooit alleen de verantwoordelijkheid voor de kinderen. We begeleiden stagiaires zorgvuldig, zodat zij zich kunnen ontwikkelen tot bekwame collega's van het werkveld.

#### *Beroepskrachten in opleiding*

Daarnaast zijn er studenten die hun opleiding aan het afronden zijn. Deze studenten krijgen dezelfde taken als andere beroepskrachten. Zo doen ze de dagelijkse opvang, bedenken ze activiteiten, vullen ze observaties in van de kinderen, voeren ze oudergesprekken (mentortaken) en zijn aanwezig bij teambesprekingen. Zij worden begeleid door een vaste pedagogisch medewerker. Wanneer zij een oudergesprek voeren is deze begeleider, indien gewenst, ook aanwezig. De begeleider begeleidt en evalueert de student regelmatig.

#### *Stagiaires*

Bij ONS Lucky zijn regelmatig studenten. Dit kunnen studenten zijn van verschillende opleidingen, zoals: Pedagogisch medewerker niveau 3 & 4, Sport en Bewegingsleider niveau 3 en Coördinator buurt, onderwijs en sport niveau 4. Bij studenten van andere opleidingen kijken we naar de mogelijkheden voor het aanvragen van erkenning voor deze opleiding.

Studenten hebben allemaal hun eigen taken die passen bij hun opleiding. Denk hierbij aan schoonmaken, dagelijks onderhoud op de groep en assisteren bij activiteiten. Sportstudenten hebben taken op de groep, maar zouden zich vooral bezighouden met het uitvoeren van sportactiviteiten tijdens de sportmomenten. De studenten worden begeleid door een vaste medewerker die wat studie-achtergrond betreft, het beste aansluit bij de student.

#### *Vrijwilligers*

Bij ONS Lucky krijgen we soms hulp van vrijwilligers. Deze vrijwilliger is dan tijdens de opvang aanwezig om de vaste medewerker te ondersteunen. Op deze manier kunnen we aan het vier-ogen-principe voldoen. Deze vrijwilligers worden nooit meegerekend in de beroepskracht-kind ratio. Zij hebben taken die vaste medewerkers ook hebben in de dagelijkse opvang. Overdrachten en observaties worden niet gedaan door vrijwilligers. Met vrijwilligers zal regelmatig een evaluatiegesprek plaatsvinden.



### 2.3 Beroepskracht-leidster-ratio (BKR)

Het aantal beroepskrachten in relatie tot het aantal aanwezige kinderen wordt bepaald in de Wet Kinderopvang. Op onze locatie werken we met maximaal 2 medewerkers.

Voor de BSO de Bijen geldt; 1 pedagogisch medewerker op 11 kinderen (4-12 jaar).

We proberen bij ONS Lucky zoveel mogelijk met 2 pedagogisch medewerkers op de groep te staan. Dit kan ook voorkomen met 1 beroepskracht en 1 vrijwilliger/groepshulp/stagiaire.

Wanneer dit niet lukt is er altijd een achterwacht aanwezig (zie volgend punt 2.4).

### 2.4 Achterwacht

Doordat wij een kleine organisatie zijn hebben we niet altijd 2 mensen op de groep staan. Wanneer er maar 1 pedagogisch medewerker op de groep staat. In dit geval werken we met een achterwacht. Een achterwacht is een volwassen persoon die de pedagogisch medewerker bij calamiteiten kan ondersteunen. Hier kunnen verschillende mensen voor worden aangewezen. Deze achterwacht is telefonisch bereikbaar en kan binnen 15 minuten aanwezig zijn. De volgende personen kunnen als achterwacht fungeren:

- Eigenaar
- Collega's op hoofdlocatie, locatie Wit-Blauw of locatie de Maten
- Medewerksters die geen dienst hebben
- Contactpersonen van het Wijkcentrum Reyersdam

### 2.5 Pauzes en randen van de dag (3 uursregeling)

Onze pedagogisch medewerkers die alleen op BSO Reyersdam staan hebben geen pauzes. Deze diensten zijn kort genoeg om geen pauze te houden. Ze eten wel altijd mee met de kinderen. Wanneer een pedagogisch medewerker van de hoofdlocatie DOV of peutergroep afkomt en wel een lange dag werkt, zorgen ze ervoor dat ze pauze hebben gehad voor de BSO-dienst begint.

### 2.6 Flexibele opvang: mogelijkheden en grenzen

ONS Lucky snapt heel goed dat de maatschappij verandert en speelt hier dan ook zoveel mogelijk op in. ONS Lucky biedt structurele opvang en flexibele opvang.

Vormen van opvang bij ONS Lucky:

#### Opvang pakketten

- 40 wekenpakket
- 48 wekenpakket
- 52 wekenpakket
- Vakantieopvang

#### Buitenschoolse opvang – mogelijkheden

- Voorschoolse opvang
- Naschoolse opvang
- Vakantieopvang/ vrije schooldagen opvang
- Flexibele dagen (opvang op maat) \*
- Losse extra dagen

\* Onder flexibel verstaan we onder andere de mogelijkheid om opvangdelen in te kopen die niet volgens een vast rooster worden ingezet en incidentele opvang. Bij het beoordelen van de aanvraag zal altijd gekeken worden naar de mogelijkheden met in achtneming van de veiligheid van de kinderen en de daarbij behorende regelgeving vanuit de Wet Kinderopvang.

Op dit moment worden er alleen nog flexcontracten op basis van BKR afgegeven. Dit houdt in dat je geen zekerheid hebt op opvang. De aantal mogelijke kindplaatsen (groepsmaat) en de beroepskracht-kind-ratio (BKR) moeten dit toelaten.

\*\*Ruildagen zijn mogelijk als de groepsmaat en BKR dit toelaat.

## 2.7 Beschrijving locatie

BSO Reyersdam maakt gebruik van een ruimte in het Wijkcentrum Reyersdam.

### 2.7.1. Binnenruimte

De groepsruimte zit in een lokaal van het wijkcentrum. Dit is een grote ruimte van ruim 45 m<sup>2</sup> met een speelzolder van 5 m<sup>2</sup>. Hier kunnen de kinderen eten, drinken, kleuren, spelletjes spelen en tot rust komen. De ruimte is bereikbaar via de deur aan de pleinzijde kant (hoofdingang BSO), de kinderen en ouders gebruiken deze deur om de ruimte binnen te kunnen komen.

De ruimte heeft een zithoek (lounge), hier kunnen kinderen rustig een boekje lezen of lekker met elkaar kletsen. Daarnaast zijn er verschillende hoeken gecreëerd waar kinderen kunnen spelen met o.a. poppenhuis en kapla. Er staat ook een grote tafel die gebruikt wordt als eettafel, kleur/knutsel tafel en spelletjes tafel.

In de ruimte maken wij gebruik van kasten waar wij de spullen in op kunnen bergen en waar de kinderen zelf ook bij kunnen komen wanneer zij met iets willen spelen.

In dezelfde ruimte zit ook een keukenblok gevestigd en bevindt de wc zich in het halletje bij de ingang. In het toilet is een fonteintje aanwezig waar de kinderen hun handen kunnen wassen met water en zeep. Het keukenblok bevat geen gasfornuis of andere materialen wat ongeschikt is voor de kinderen. Zij mogen daarom gewoon gebruik maken van het keukenblok.

Vanaf de binnen ruimte is er goed uitzicht op het speelplein.

Naast de BSO-ruimte maken we gebruik van de sporthal van volleybal vereniging Reflex. Deze sporthal zit tegen het gebouw van het wijkcentrum Reyersdam aan. De sporthal kunnen de kinderen en ouders bereiken door de hoofdingang van de sporthal. De kinderen mogen hier alleen onder toezicht sporten en bewegen.

De tijden van de gymzaal zijn als volgt:

- Maandag 15:30 tot 16:15 uur
- Dinsdag 15:30 tot 16:15 uur
- Woensdag 14:45 tot 15:30 uur
- Donderdag 15:30 tot 16:15 uur
- Vrijdag 15:30 tot 16:15 uur



### 2.7.2. Buitenruimte

Buiten spelen is belangrijk voor kinderen, dus we gaan dagelijks met de kinderen naar buiten. We vinden het belangrijk dat de kinderen in ieder geval een half uur per dag/middag buitenspelen en, gezien onze unieke sportieve aanpak, dagelijks een beweegmoment aan te bieden. We zorgen bij het buitenspelen voor voldoende materialen die aansluiten bij de interesses van de kinderen. Ook bij koudere dagen zullen we naar buiten gaan. Alleen bij heel slechte weersomstandigheden kunnen we ervoor kiezen om de dag anders in te delen. In de zomer zorgen we voor voldoende plekken met schaduw. De beweegmomenten vinden buiten plaats op het speelplein of in de gymzaal. Bij heel slecht weer kunnen wij 's middags van altijd in de gymzaal terecht om ons beweeg moment te pakken.

De buitenruimte is natuurlijk en uitdagend ingericht. Er is gebruik gemaakt van verschillende natuurlijke materialen, waar kinderen graag mee spelen: water, steentjes, takjes, zand, etc. De buitenruimte nodigt uit tot veelzijdig vrij spel. Daarnaast bieden we ook regelmatig themagerichte activiteiten buiten aan. Buiten krijgen activiteiten een andere invulling en beleving. Ook bij regen en kou gaan we naar buiten en kleden we de kinderen hierop aan, denk aan muts, laarzen en regenkleding.

### 2.8 Buiten spelen en beweegmoment

Buiten spelen en beweegmomenten komen dagelijks voor in onze planning. We vinden het belangrijk dat de kinderen in ieder geval een half uur per dag buitenspelen en, gezien onze unieke sportieve aanpak, dagelijks een beweegmoment aan te bieden. We zorgen bij het buitenspelen voor voldoende materialen die aansluiten bij de interesses van de kinderen. Ook bij koudere dagen zullen we naar buiten gaan. Alleen bij heel slechte weersomstandigheden kunnen we ervoor kiezen om de dag anders in te delen. In de zomer zorgen we voor voldoende plekken met schaduw. De beweegmomenten vinden buiten of binnen plaats.

De beweegmomenten zijn bedoeld om de grove motoriek te ontwikkelen. Daarnaast ontwikkelen de kinderen tijdens deze momenten aspecten als zelfvertrouwen, inzicht, omgaan met elkaar etc. De beweegmomenten duren 30 tot 45 minuten.

Hier zullen de kinderen spelvormen spelen als; balspelen, tikspelen, racketspelen, dansspelen, etc. Bij uitstapjes naar de sporthal wordt er ook activiteiten gedaan met toestellen zoals bij turnen of freerunning.

In deze momenten hebben de kinderen veel mogelijkheden om met de pedagogisch medewerkers mee te denken hoe ze deze momenten gaan invullen.

## 2.9 Wenbeleid en gewenning

De eerste keer naar de kinderopvang is altijd spannend. Wie zullen er allemaal zijn? Zijn er kinderen die ik ken? Wie zijn de pedagogisch medewerkers? Welke kinderen zijn er, vind ik ze wel leuk? Dit kunnen allemaal vragen zijn die door het hoofd van uw kind gaan. Deze vragen worden allemaal beantwoord tijdens de eerste kennismaking op de kinderopvang. Ouders kunnen samen met hun kind(eren) eerst een kijkje komen nemen op de opvang, voordat de daadwerkelijke opvang van start gaat. We zullen bij de inschrijving aangeven dat we hier wel vooraf een afspraak voor moeten maken zodat wij rekening kunnen houden met jullie komst. Ouders en kinderen kunnen op zo'n moment de sfeer proeven op de opvang, maar ook zien wat er allemaal gedaan wordt. Ons advies is om een middag te wennen op de dag dat het kind uiteindelijk ook naar de opvang zal komen. Zo ziet hij namelijk de pedagogisch medewerker en kinderen van de dag waar hij later ook komt.

Tijdens een wendag kan het kind lekker meedoen met wat er op dat moment gedaan wordt. Kinderen leren elkaar op dat moment kennen en anderen kunnen het kind ook vertellen wat zij ervan vinden en wat er allemaal gedaan wordt op de opvang. Zo worden kinderen spelenderwijs wegwijs gemaakt op de opvang.

Eén van de pedagogisch medewerkers gaat met de ouders in gesprek. Hier worden algemene zaken benoemd en kunnen ouders vragen stellen. Er wordt ook uitleg gegeven over het inschrijven bij ONS. De inschrijving moet binnen zijn bij ONS Lucky om daadwerkelijk opvang te mogen bieden.

## 2.10 Mentor

Elk kind dat naar ONS Lucky gaat krijgt een mentor toegewezen. Dit is de pedagogisch medewerker die het kind observeert en de oudergesprekken over dit kind voert. Op deze manier kunnen we zorgen voor een helder beeld van het kind. Bij de intake wordt de ouder verteld wie de mentor van het kind wordt. Bij eventuele wijzigingen hierin worden de ouders hierover op de hoogte gebracht.

### De mentor heeft de volgende specifieke taken:

- De mentor is contactpersoon voor kind, ouder, collega's en met toestemming van ouder eventueel voor derden.
- De mentor houdt de ontwikkeling en het welbevinden van het kind in de gaten
- Bij zorgen of vragen met betrekking tot het kind maakt de mentor dit inzichtelijk. De eventuele gesprekken die hieruit voortkomen, worden door de mentor gevoerd in overleg met de eigenaar/houder.
- De mentor is het aanspreekpunt voor alle vragen en opmerkingen over de opvang dag van het kind. De algemene dagelijkse overdrachtszaken kunnen natuurlijk gewoon met alle pedagogisch medewerkers van de betreffende dag besproken worden.
- De mentor is verantwoordelijk voor het plannen en het houden van de intake- en eventuele exitgesprekken.
- De mentor is op de hoogte van persoonlijke zaken van het kind, bijvoorbeeld het kennen van de sporten en hobby's die het kind volgt of heeft. Verder regelt de mentor het vieren van de verjaardag en afscheid bij vertrek van de locatie of opvang (dit kan uiteraard gezamenlijk gebeuren met zijn/haar collega's).

### 3. Een dag buitenschoolse opvang bij BSO de Bijen

Voorschoolse opvang volgt het kind in de BSO-ruimte. De VSO kan start vanaf 7.00 uur. Wanneer uw kind nog niet ontbeten heeft kan het tussen 7.00 – 7.30 uur ontbijten op de opvang (brood met zuivel, thee of water). Vanaf 7.30 uur verwachten we dat uw kind ontbeten heeft. Is dit nog niet gebeurd, mag u een boterham meegeven aan uw kind en kan dat dan nog op de opvang opeten.

#### 3.1. Het dagprogramma

Bij de BSO werken we met een vast dagprogramma. Dit geeft de kinderen een veilig en vertrouwd gevoel. De kinderen worden door een pedagogisch medewerker, groepshulp, vrijwilliger of een stagiaire opgehaald van school en worden dan naar BSO de Bijen gebracht. Zodra alle kinderen van alle scholen aanwezig zijn, wordt er gestart met het tafelmoment. Hier krijgen de kinderen wat te drinken en eten zij crackers. Kinderen mogen maximaal 2 crackers, waarvan ééntje met zoet beleg en de andere hartig. Het cracker-moment is het moment dat de kinderen ook een glas limonade mogen drinken. Als ze daarna nog meer willen drinken kan dit in de vorm van water of warm/lauwe thee. Tussendoor mogen kinderen altijd water drinken, aangezien wij het als opvang belangrijk vinden dat kinderen goed drinken, zeker bij warme dagen. Tijdens dit tafel moment wordt de dag met de kinderen besproken en gepland.

Aangezien wij het belangrijk vinden dat de BSO-tijd van een kind ook vrije tijd is, kunnen kinderen zelf kiezen wat ze willen. De pedagogisch medewerker draagt activiteiten aan binnen of buiten, waar kinderen aan mee mogen doen. Kinderen wordt gestimuleerd om deel te nemen, maar niet verplicht. Op de groep staat een kast met speelgoed zoals, spelletjes, puzzels, boeken, teken -en knutselmateriaal. In de schuur staan fietsjes en containers met sportmaterialen waar de kinderen ook gebruik van mogen maken.

Rond 16.30 uur is er weer een tafelmoment, hier krijgen de kinderen wat te drinken, fruit en gesneden rauwe groente water of warmlauwe thee.

#### 3.1.1. Dagindeling voor de lange opvangdagen (inclusief lunch).

Bij BSO Reyersdam hebben we lange dagen opvang, zoals op de woensdag de vrijdag. Kinderen zitten dan op de hooflocatie. De dagindeling is dan als volgt:

BSO Vakantie		Lange opvangmiddag	
Tijd	07.00 - 18.30 uur	Tijd	12.00 - 18.30 uur
07.00 - 09.00	Inloop en vrij spelen	12.00 - 12.30	Kinderen uit school en vrij spelen
09.00 - 09.30	Activiteit	12.30 - 13.15	Lunchmoment
09.30 - 10.00	Fruitmoment	13.15 - 15.00	Vrijspelen
10.00 - 10.30	Buitenspelen	15.00 - 15.30	Cracker eten
10.30 - 11.15	Sportactiviteit	15.30 - 16.15	Gymzaal
11.15 - 12.00	Vrij spelen	16.30 - 17.00	Fruitmoment
12.00 - 13.00	Lunchmoment	17.00 - 18.30	Ophaalmoment en vrijspelen
13.00 - 14.30	Vrij spelen		
14.30 - 15.00	Cracker eten		
15.00 - 16.30	Activiteit of gymzaal		
16.30 - 17.00	Fruitmoment		
17.00 - 18.30	Ophaalmoment en vrijspelen		



Wanneer kinderen op een andere dag eerder uit zijn starten ze altijd op de PSZ groep. BSO de Bijen is niet eerder open dan 14.00 uur. (uitgezonderd woensdag en vrijdag)

### 3.2 Vervoer

Alle kinderen worden 's middags door een pedagogisch medewerker of stagiaire opgehaald van school en naar de juiste BSO-locatie gebracht. Hier is altijd een pedagogisch medewerker aanwezig om ze op te vangen. Zeker als degene die ophaalt meerdere scholen moeten ophalen. Wanneer kort achter elkaar scholen opgehaald moeten worden in dezelfde wijk kan het zijn dat de kinderen van de ene school mee gaan naar de andere school.

Het ophalen gebeurt lopend, met de bakfiets of met de auto. In principe worden de kinderen met de bakfiets/bus van de scholen gehaald.

Pedagogisch medewerkers zijn herkenbaar gekleed en bij scholen waar we lopend naar de opvang gaan krijgen de kinderen een veiligheidshesje aan van de opvang. Met scholen, ouders en kinderen worden duidelijke afspraken gemaakt waar we de kinderen ophalen.

Wijzigingen in bestaande vervoerssituaties zijn voorbehouden aan ONS Lucky Sportieve Kinderopvang.

Kinderen met een zelfstandigheidscontract mogen zelfstandig naar de opvang komen, zoals met de fiets. In het zelfstandigheidscontract worden duidelijk afspraken gemaakt.

### 3.3 Halen en brengen door ouders

Kinderen die gebruik maken van de VSO moeten uiterlijk 8.00 uur aanwezig zijn op de hoofdlocatie, anders kunnen wij niet garanderen dat uw kind en andere kinderen op tijd op school zijn. Vanaf 16.30 uur kunnen de kinderen weer opgehaald worden van BSO de Bijen. Mochten de kinderen eerder opgehaald worden is dit in overleg altijd mogelijk. Tijdens het brengen -en halen van de kinderen is er altijd tijd voor een overdracht tussen een medewerkster, ouders en kinderen. Deze contactmoment zijn kort, het is altijd mogelijk om een langer gesprek aan te vragen bij een medewerkster of de eigenaar/houder.

Op het intakeformulier staan de personen wie het kind op kunnen halen. Wanneer het voor komt dat iemand anders het kind een keer ophaalt, moet dit van tevoren doorgegeven worden.

### 3.4 Activiteiten op de BSO,

Bij BSO de Bijen wordt iedere dag sport en spel aangeboden. Dit kan een voorbereide activiteit zijn door pedagogisch medewerker of stagiaire of een activiteit wordt samen met de kinderen bedacht. Tijdens warme zomerdagen zullen we ook water activiteiten organiseren. Kinderen kunnen zelf kiezen als ze hieraan deelnemen. Ze worden echter wel gestimuleerd om mee te doen, maar niet gedwongen.

Kinderen mogen in hoge mate zelf bepalen waar zij mee willen spelen. Wij stimuleren ze wel om mee te gaan naar buiten. Bij bijvoorbeeld heel slecht weer mag er ook binnen gespeeld worden. Het is niet de bedoeling dat een kind of kinderen alleen in de groepsruimte blijven. Na 17.30 uur spelen we niet meer buiten op het speelplein en zullen dan altijd naar binnen gaan met de kinderen die nog aanwezig zijn.

#### 3.4.1. Uitstapjes

Met de kinderen worden ook uitstapjes gemaakt, zoals naar het kabouterbos in Dronten, speeltuin bij de hoofdlocatie, sporthal bij de Maten, natuurspeeltuin, kinderboerderij, etc. Via de ouderapp 'KidsAdmin' zullen we dit altijd van tevoren communiceren.



### 3.4.2. Sportaanbod

Wij organiseren regelmatig een leuk sportaanbod naast de dagelijkse activiteiten. Denk aan een voetbal, korfbal of hockeytoernooi. Ook kan het voorkomen dat we in samenwerking met Kampense sportverenigingen clinics en lessenreeksen aanbieden of dat we een extern bedrijf inhuren voor een workshop, denk aan schermen, bootcamp etc.

### 3.5 Vakantie

Deze vindt plaats op onze hoofdlocatie BSO de Bijen, bij meer dan 14 aanmelding gaan wij naar locatie BSO Wit-Blauw (de Panda's). Daarnaast kunnen we ook activiteiten in de vakantie organiseren bij locatie Wit-Blauw. Activiteitenaanbod wordt per vakantie bepaald, op basis van kind aanmeldingen. U dient voor de deadline uw kind aan te melden voor vakantieopvang, dit doet u via de ouderapp 'KidsAdmin'.

De vakantieopvang is dagelijks geopend van 7.00 – 18.30 uur. Wanneer uw kind alleen aangemeld is zullen wij dit u laten weten. U kind dan kiezen als u iets anders wilt regelen of dat uw kind gewoon naar de opvang komt. Wij hanteren geen minimum in de aanmeldingen.

### 3.6 Speciale dagen

#### Verjaardagen

Er is altijd gelegenheid om een verjaardag te vieren. Het is aan de kinderen en ouders/verzorgers om te bepalen of ze bij de NSO aandacht willen besteden aan hun verjaardag. Wanneer er een verjaardag gevierd wordt, maken we er een klein feestje van.

Traktaties mogen door de kinderen en ouders zelf bepaald worden. Onze voorkeur gaat uit naar gezonde traktaties, vraag eventueel een medewerkster om ideeën. Aangezien wij het belangrijk vinden dat het kind hier zelf keuzes in maakt, mogen de traktaties altijd opgegeten worden op de opvang. Dit kan i.p.v. een normaal tafelmoment gedaan worden.

#### Sinterklaas

Tijdens de Sinterklaasperiode hebben we altijd het thema Sinterklaas. De knutsels staan in het teken van Sinterklaas en Piet, activiteiten kunnen zijn pepernotenbakken en we zullen een pietengymles hebben. Tijdens het Sinterklaasfeest in de sporthal krijgen de BSO-groepen een groepscadeau waar alle kinderen mee kunnen spelen als ze op de opvang zijn.

#### Kerstmis

Tijdens de kerstperiode zullen we net als bij Sinterklaas verschillende activiteiten organiseren in het thema kerst. Het eten en drinken kan hierop aangepast worden tijdens de normale opvangdagen. Aangezien de kinderen ook altijd een kerstdiner op school hebben, organiseren wij geen apart kerstdiner voor de BSO-kinderen. Dit vieren wij op normale opvanguren.

#### Nieuwsjaarreceptie.

Als vervanging van het kerstfeest houden we altijd in de eerste school week na de kersvakantie een nieuwjaarsreceptie met de kinderen, aansluitend mogen ouders langskomen om iets op de opvang te drinken (non-alcoholisch).

#### Carnaval

Tijdens de voorjaarsvakantie hebben we altijd het thema carnaval. Kinderen mogen dan verkleed naar de opvang komen.

#### Bijzonder sportmoment

Denk bij voorbeeld aan EK/WK Voetbal, Olympische spelen, Tour de France, wandelvierdaagse. Tijdens deze momenten zullen we altijd hier ons thema houden

op onze BSO. (Sport)Activiteiten zijn gericht op het evenement en zullen daar extra voor oefenen.



## 4. Voeding

### **Eten en drinken.**

Eten en drinken zijn een belangrijk aspect in het leven om gezond te blijven. Alle eet- en drinkmomenten vinden gezamenlijk aan tafel plaats, met uitzondering van tussendoortjes. Dit heeft meerdere functies. Behalve dat eten en drinken goed voor de ontwikkeling van het kind is heeft het ook een sociale functie, het creëert sfeer en een moment van rust. We verzorgen de lunch (bij lange dagen en opvang vanaf 12 uur), het drinken, fruit en de tussendoortjes. Wij bieden de kinderen daarnaast water naar behoefte en tijdens elk eetmoment. De kinderen leren eigen behoeftes en smaak kennen, en keuzes maken. Ze leren rekening houden met elkaar en gesprekje voeren aan tafel. Voor de oudere kinderen is samen eten en drinken bij uitstek een sociale gebeurtenis: je bespreekt samen de dag en ervaringen, je luistert naar elkaar en laat elkaar uitspreken en je maakt plannen met elkaar voor de rest van de middag.

Wij stimuleren kinderen tot het eten van gezonde voeding en het ontdekken van nieuwe smaken, maar wij dwingen kinderen niet.

### **Dieet, allergie, andere culturen.**

We houden graag rekening met eventuele diëten of allergieën van kinderen. Ouders zijn verantwoordelijk om ons op de hoogte te stellen van dieet, allergieën of wensen. We bespreken deze bij het intakegesprek met ouders en noteren dit in het kind dossier.

### **Feesten en traktaties.**

Bij het vieren van feestelijke gelegenheden mag het kind trakteren. Wij besteden feestelijk aandacht aan de verjaardag van een kind. In overleg met de ouders wordt gekeken welke dag dit gevierd kan worden. De ouders kunnen met de pedagogisch medewerker bespreken wat een geschikte traktatie is. Wij hanteren hier wel eigen/vrije keuze in. Samen met de kinderen maken wij er een feestje van.

### **Buitenschoolse opvang**

Na school eten we met de BSO- kinderen. De kinderen krijgen een cracker of rijstwafel met beleg. Hierbij kunnen ze water, thee of limonade drinken.

Na de gezamenlijke activiteit (rond 16:30 uur) krijgen de kinderen gesneden verse rauwe groente/vers fruit, waarbij zij zelf mogen kiezen welk soort ze willen. De pedagogisch medewerker let op of het kind in ieder geval voldoende eet. Daarnaast krijgen de kinderen water of lauwwarme thee in een beker.

Tijdens de broodmaaltijd zal er volkorenbrood zijn met hartig en/of zoet beleg. Beleg wordt afgewisseld. Zo wordt er in principe verwacht dat er eerst een boterham met hartig beleg gegeten wordt en daarna eventueel iets met zoet beleg. De kinderen kunnen hierbij melk, thee of water drinken.

Om het eten goed te laten verlopen hanteren we een aantal basisregels.

- Voordat we aan tafel gaan zorgen we er eerst voor dat de groepsruimte opgeruimd is.
- Er wordt zorg en aandacht besteed aan het eten.
- Er wordt door iedereen gelijk aan tafel gegeten (m.u.v. tussendoortjes).
- We wachten totdat iedereen klaar is met eten.
- We proberen alles op te eten wat je op je bord hebt genomen.
- Kinderen leren we om zelf te smeren en te helpen de tafel te dekken en af te ruimen.



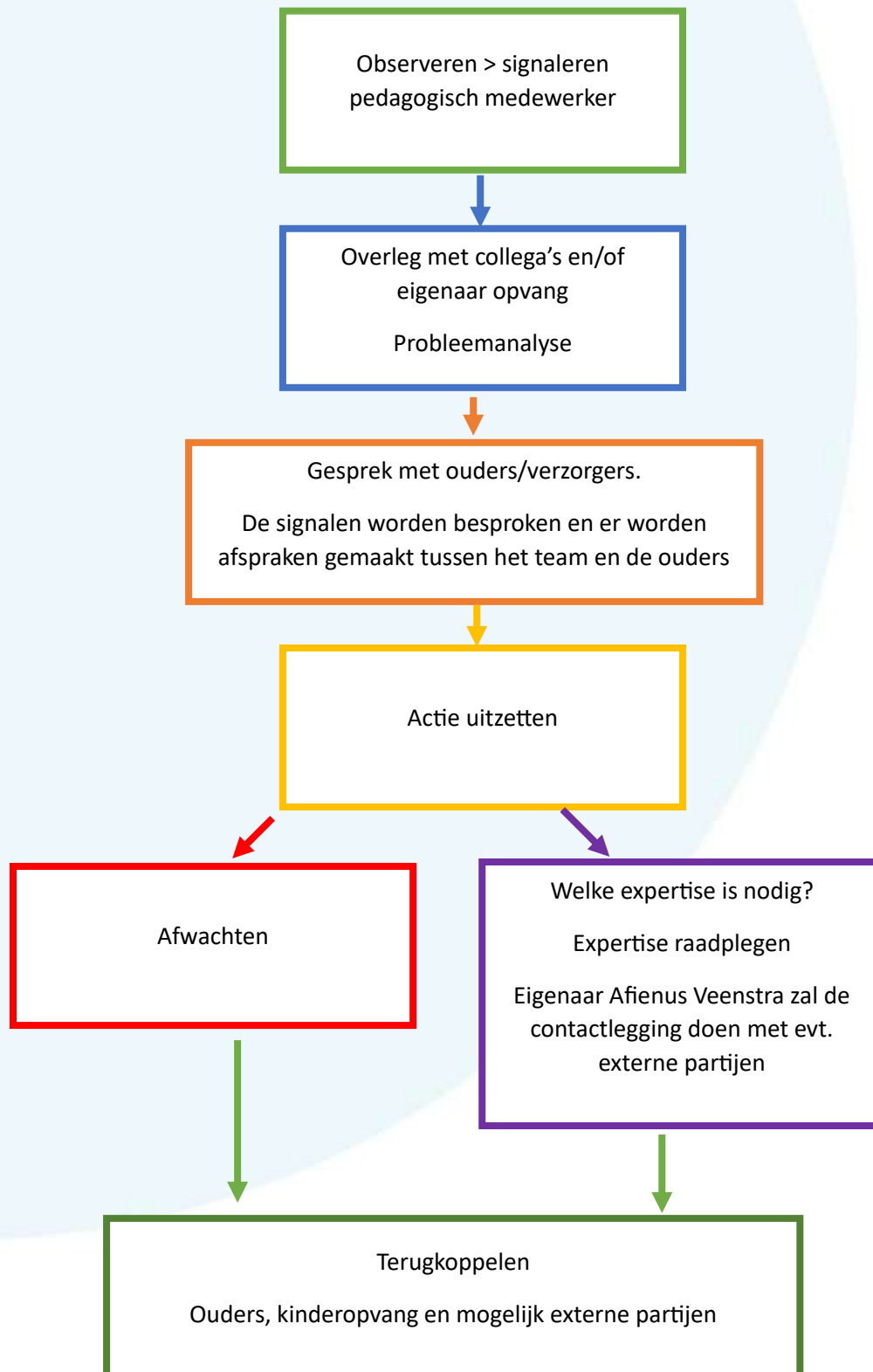
## 5. Het kind

### 5.1 Observeren

In tegenstelling tot de dagopvang, voeren wij op de BSO geen periodieke oudergesprekken. De mentor voert wel gesprekken met het kind, daarnaast zullen we in een periode ouders de mogelijkheid geven om zich in te schrijven voor een oudergesprek. Ouders mogen dan zelf kiezen als ze wel of niet een gesprek aangaan.

De pedagogisch medewerkers hebben een signalerende rol, ten aanzien van de ontwikkeling van het kind. Roept het kind vragen op, dan wordt dit na observaties, overleg met collega's, overleg met eigenaar, besproken met ouders. Afhankelijk van de ernst van situatie kan dit tijdens een rustig haal -of brengmoment zijn, of in een apart gesprek met de mentor of tijdens de oudergesprekken waar ouders zich voor mogen inschrijven. Eventuele ontwikkelingsachterstanden, vermoeden van stoornissen worden op deze manier vroegtijdig gesignaleerd. Als ouders onze zorg delen, dan wordt afhankelijk van de noodzaak, in overleg het hen hulp ingeroepen van externe instantie zoals bijvoorbeeld de huisarts, GGD of centrum voor jeugd en gezin.

Hier een schematisch weergave hoe wij te werk kunnen gaan:





## 5.2 Pedagogisch beleidsmedewerker/ coach

Bij ONS Lucky zijn er pedagogisch beleidsmedewerkers en coaches aanwezig. Eigenaar Afienus Veenstra en Denice de Vries hebben hier de opleiding voor gevolgd, Onze kwaliteitsmedewerkster Melissa Schokker is vanuit haar afgeronde opleiding ook bevoegd. Daarnaast werken we nog aanvullend met een externe beleidsmedewerker/coach vanuit Opvang Nieuwe Stijl. Carolien is hiervoor aangewezen om hier extra in te ondersteunen en minimaal 1x per jaar langs te komen en gesprekken te voeren met pedagogisch medewerker. Zei doet ook coach de coach bij Afienus, Denice en Melissa.

### **Pedagogisch beleidswerker**

Hij/zij ontwikkelt het pedagogisch beleid en zorgt ervoor dat het beleid gedragen wordt door de pedagogisch medewerkers. Zij signaleert ontwikkelingen en knel -en verbeterpunten binnen het pedagogisch beleid bij ONS Lucky.

### **Pedagogisch Coach**

Naast het ontwikkelen van het pedagogisch beleid, zorgt de pedagogisch beleidsmedewerker/coach voor het verbeteren van de pedagogisch kwaliteit en de ontwikkeling van de pedagogisch medewerkers. Een coach begeleidt en traint onze medewerkers bij de dagelijkse praktijkwerkzaamheden. Zij helpt medewerkers in het signaleren van knelpunten in hun werkzaamheden, kennis en vaardigheden en achterhaalt hun coaching behoeften.

## 5.3 Samenwerking basisonderwijs

Tijdens de BSO-tijd is het belangrijk dat er een goede samenwerking is tussen ouders, school en de buitenschoolse opvang. Bij zorgen zullen wij in overleg ook contact opnemen met school of andersom. Het is belangrijk dat er gekeken wordt naar meerdere systemen waar een kind mee te maken heeft. Op deze manier kunnen we door samen te werken tot de juiste signalering en zo tot de juiste aanpak te komen.

## 5.4 Kinderparticipatie

Wij vinden het bij de buitenschoolse opvang belangrijk dat kinderen inspraak hebben. Zeker bij locatie Wit-blauw waar vooral de oudere kinderen zitten hebben de kinderen veel inspraak in het doen en laten op de opvang. Door kinderen zelf te laten denken en hun mening te geven over de BSO werken kinderen aan hun zelfstandigheid en zelfvertrouwen. Vooral tijdens de tafelmomenten worden hierover met kinderen gesproken, zoals wat gaan we vandaag allemaal doen? Welke Activiteiten willen we doen? Wat missen we op opvang? Wat vinden we juist goed aan? Enzovoort!

## 5.5 Interactie met het kind

Als kinderopvang vinden wij het belangrijk dat er goed geluisterd wordt naar de kinderen en op een goede manier gecommuniceerd wordt. Op deze manier bouwen we een vertrouwde relatie op met de kinderen.

We communiceren letterlijk op het niveau van de kinderen, door veel bij hen op de grond te zitten, door de knieën te gaan en de kinderen aan te kijken.



### **Actief en aandachtig luisteren**

- De pedagogisch medewerker maakt en houdt oogcontact met het kind.
- Als het kind is uitgesproken dan toont de pedagogisch medewerker interesse door vragen te stellen.

### **Praten, uitleggen en luisteren**

- De pedagogisch medewerkers verwoorden wat ze gaan doen
- De pedagogisch medewerkers verwoorden wat er gaat gebeuren

### **Praten over gevoelens van het kind**

- De pedagogisch medewerker verwoordt de gevoelens van het kind en bevestigt ze. Bijvoorbeeld: "Dat ziet er pijnlijk uit, ben je gevallen?". "Ik kan me voorstellen dat het pijn doet!".

### **Compliment**

Vaak wordt het belang van prijzen van de kinderen of het geven van andere sociale beloningen zoals glimlachen en knuffelen aai over de bol over het hoofd gezien. Mensen denken dat kinderen zich moeten kunnen gedragen zonder sturing van een volwassene en dat ze alleen geprezen moeten worden bij uitzonderlijk goed gedrag of een bijzondere prestatie. Prijzen en aanmoedigen kunnen juist heel goed gebruikt worden om een kind stap voor stap te begeleiden bij het aanleren van een nieuwe vaardigheid, het ontwikkelen van een positief zelfbeeld en om gemotiveerd te blijven voor een moeilijke taak. Prijzen hoeft niet altijd iets te zijn dat dan gegeven wordt in materiaal. Juist een compliment, een aai over de bol of een andere sociale beloning is belangrijk om kinderen te laten zien dat ze het goed doen of in goede richting bezig zijn.

Hierdoor zullen we complimenten specifiek moeten maken. Dit betekent dat onze pedagogisch medewerkers proberen vage complimenten zoals "Goed zo" of "Goed gedaan" te vermijden. Bij dergelijke complimenten weten de kinderen niet goed wat ze goed gedaan hebben. Deze opmerkingen geven niet aan welk gedrag er geprezen wordt. De pedagogisch medewerkers benoemen het gedrag dat gewaardeerd wordt. Dat klinkt bijvoorbeeld zo: "Heel goed dat jij uit jezelf dankjewel zei" of "Goed zo, alle speelgoed is opgeruimd". Het kind weet nu precies wat het goed gedaan heeft en zal in de toekomst ook weten welk gedrag van hem verwacht wordt.

### **Grenzen stellen**

Er zijn momenten dat pedagogisch medewerkers orde moeten handhaven en grenzen moeten stellen aan ongewenst gedrag. Door het consequent stellen van grenzen voelen kinderen zich veiliger en beter op hun gemak. Alleen als ongewenst gedrag consequent dezelfde gevolgen heeft, leren kinderen dat ze geacht worden zich gewenst te gedragen. Het is van belang dat de pedagogisch medewerker het soort opdrachten die ze geven in de gaten houden en dat ze zich beperken tot de meest noodzakelijke. Het is ook van belang dat elke pedagogisch medewerker dezelfde regels hanteert.



## 5.6 Diversiteit

Doordat kinderen vanuit verschillende achtergronden en scholen worden opgevangen, ontmoeten de kinderen veel verschillende soorten kinderen. Het kennis nemen van deze verschillen draagt niet alleen bij aan de ontwikkeling van de kinderen, maar vraagt ook om speciale aandacht van de groepsleiding. Zo wordt vooral veel aandacht besteed aan de normen en waarden als 'respect voor elkaar' en 'geen vooroordelen hebben'. Wij staan open voor diverse religieuze opvattingen, maar wij werken niet vanuit een specifieke levensovertuiging. We vieren de Nederlandse feestdagen, maar verbinden daar geen religieuze ideeën aan. Wij leggen bij deze dagen vooral de nadruk op rituelen en gewoonten uit de Nederlandse samenleving. Dat houdt in dat er bij Sinterklaas cadeautjes en pepernoten horen en dat er met kerstmis een kerstboom staat.

## 6. Gezondheid

ONS Lucky is van mening dat een ziek kind het liefst in zijn vertrouwde omgeving is. Als een kind ziek wordt bij ONS Lucky, zal de pedagogisch medewerker contact opnemen met de ouders om samen te overleggen over het verdere verloop van de dag. Als het kind niet heel erg ziek is, kan het de rest van de dag blijven. Ouders dienen wel te allen tijde bereikbaar te zijn.

Voor ziekte hanteren wij geen vaste regels, wel zijn er een aantal richtlijnen:

- Als een kind thuis al ziek is en hoge koorts heeft is het verstandig om het kind thuis te laten. Bij een lichaamstemperatuur van 38 graden of hoger wordt nadrukkelijk verzocht om uw kind thuis te laten.
- Als een kind verhoging krijgt boven de 38 graden nemen we contact op met de ouders om te overleggen.
- Als een kind verhoging krijgt boven de 39 graden vragen wij ouders om het kind op te komen halen.
- Als een kind dusdanig ziek is, dat het veel aandacht vereist van de pedagogisch medewerkers, dan vragen wij de ouders om het kind op te komen halen.
- Als het kind zich ziek voelt of moet overgeven nemen we contact op met de ouders om te overleggen. De lichaamstemperatuur van het kind wordt gemeten met behulp van een oor thermometer.
- Het toedienen van medicatie gebeurt alleen na overleg met ouders en ondertekening van een formulier. ONS Lucky geeft zelf geen pijnstillers aan kinderen.
- In geval van besmettelijke ziektes zoals krentenbaard adviseren we om thuis te blijven.
- Heeft een kind luizen? Wij vragen ouders om dit te melden bij de pedagogisch medewerkers. Ieder kind zal een brief mee naar huis krijgen, waarin staat dat er hoofdluis is geconstateerd en welke maatregelen van ouders verwacht worden. De informatie over welk kind het gaat, wordt niet aan andere ouders kenbaar gemaakt.
- Heerst er een besmettelijke ziekte, dan worden alle ouders hiervan op de hoogte gebracht. Als er een ziekte heerst die negatieve gevolgen kan hebben voor mensen uit een risicogroep (zoals zwangere vrouwen), dan zullen we dit goed kenbaar maken.
- In geval van levensbedreigende allergieën, gebruiken wij een allergieverklaring waarin ouders verantwoordelijkheid erkennen. Daarnaast laten we ons altijd adviseren door de GGD en hanteren we de richtlijnen van de GGD. Bij veranderingen in deze richtlijnen worden ouders hiervan op de hoogte gebracht.



## 7. Een dag ruilen/ flexdagen

Het afnemen van extra dagen is mogelijk. Het aanvragen van extra dagen is wel afhankelijk van de groepsplanning en personeelsinzet. Wij accorderen een verzoek alleen als er voldoende ruimte binnen de groep is en het niet leidt tot extra personeelsinzet. Deze verzoeken moeten door de ouders via de ouderapp 'KidsAdmin' Kinderopvang aangevraagd worden.



## 8. Ouders

### 8.1 Contact

Ouders en opvang zijn samen verantwoordelijk voor de ontwikkeling van het kind en het zorgen voor een doorgaande lijn hierin. Om dit te kunnen garanderen is een warm contact tussen ouders en pedagogisch medewerkers erg belangrijk. Dit doen we op verschillende manieren. Ouders worden op de hoogte gehouden via onze nieuwsbrief/mededelingen in de ouderapp. Daarnaast is er tijdens de inloop aan het begin van de VSO en einde van NSO-tijd voor korte mededelingen.

Er zullen oudergesprekken plaatsvinden over het kind. Ouders kunnen zich dan inschrijven. Als ONS Lucky ouders willen spreken dan zullen die uitgenodigd worden.

Aan het begin van de opvang beginnen we met een startgesprek waarbij ouders een beeld schetsen van hun kind en een specifieke hulpvraag kunnen stellen. Hierdoor heeft de pedagogisch medewerker al een idee van hoe het kind is en wat het nodig heeft. Voor de start van opvang dient de ouder het intakeformulier in te vullen, deze ontvang u via de mail of op papier van de medewerkster. De mentor zal deze invoeren in ons systeem.

### 8.2 Media

ONS Lucky heeft een Instagrampagina, een facebookpagina en een website. Dit is een openbare pagina gemaakt voor informatie en PR. Media die hierop te zien is, zal alleen worden geplaatst met goedkeuring van de ouders. Daarnaast sturen wij regelmatig nieuwsbrieven en/of mededelingen via de ouderapp. Deze nieuwsbrieven zullen voorzien zijn van foto's. Omwille van de privacy wordt vooraf gevraagd of foto's van kinderen in de nieuwsbrief of op de website mogen. Hiervoor maken we gebruik van een media-verklaring (deze zit in het intakeformulier), bij bijzondere PR-momenten worden aparte formulieren gemaakt.

Bij het maken van foto's van verjaardagen wijzen we ouders erop andere kinderen niet zichtbaar op facebook te zetten. We delen informatie van het kind of de ouders niet met school of derden tenzij ouders hier zelf om vragen.

### 8.3 Oudercommissie

De Wet kinderopvang stelt een oudercommissie verplicht op ieder kindercentrum en geeft die oudercommissie adviesrecht op diverse onderwerpen. De oudercommissie heeft als belangrijkste taak het adviseren van de houder van het kindercentrum over de aangelegenheden genoemd in de Wet kinderopvang. Het betreft dan voeding, opvoeding, veiligheid en gezondheid, openingstijden, spel- en ontwikkelingsactiviteiten, klachten en klachtenregeling en de tarieven. Bij advies van ouders gaat het uiteindelijk om voor alle partijen – aanbieder en afnemer – een werkbare situatie te creëren, die recht doet aan de belangen van ouders en de eigen verantwoordelijkheid van de aanbieders voor een goede bedrijfsvoering.

Met zo'n oudercommissie beschikt ONS Lucky over een gesprekspartner die namens de ouder kan spreken. Aangezien ONS Lucky veel waarde hecht aan goede communicatie is een oudercommissie hier belangrijk. Bij elke intake worden ouders dan ook op de hoogte gesteld van de oudercommissie en geïnformeerd over de huidige staat hiervan. Bij weinig leden of geen leden wordt actief gevraagd of ouders zich beschikbaar willen stellen. De oudercommissie vergadert minimaal 3 keer per jaar over de gang van zaken en hanteert een vastgesteld reglement die opgesteld wordt bij de eerste oudercommissie-vergadering en vanaf dat moment in te zien is op de locatie. Een medewerker van ONS Lucky kan op



verzoek van de oudercommissie aanwezig zijn bij de vergaderingen om zodoende de lijnen kort te houden.

## 8.4 Klachtafhandeling

We doen er alles aan om uw kind een fijne tijd te bieden tijdens hun verblijf op de opvang. Ondanks dat we ons uiterste best doen kunnen er aspecten zijn die anders aangepakt of verbeterd kunnen worden. U kunt ons hierbij helpen door op -en aanmerkingen te maken. Onder klachten wordt verstaan; iedere uiting van ongenoegen over de organisatie of de daarin werkzame werknemers. Het doel van het reglement is dat eventuele onvrede onder klanten wordt gehoord, zo mogelijk behandeld en opgelost. Door registratie van de klachten wil ONS Lucky verbeterpunten opstellen en eventueel het beleid aanpassen. Onze pedagogisch medewerkers worden gestimuleerd om opmerkingen en signalen te registreren die duiden op mogelijke verbeterpunten voor de organisatie. Vanzelfsprekend wordt na gestreefd om zo snel mogelijk tot een oplossing te komen die voor beide partijen acceptabel is.

De wijze waarop wij de klachten afhandelen:

- Eerste aanspreekpunt is de pedagogisch medewerker. Klachten kunt u in eerste instantie met hen bespreken. Wanneer dit niet mogelijk is of als u er niet met de pedagogisch medewerker uitkomt, dan gaat u naar de volgende stap.
- De directie probeert dan vanuit beide partijen te kijken en eventueel het gesprek aan te gaan met beide partijen. Hier wordt gestreefd om zo snel mogelijk tot een oplossing te komen die voor beide partijen acceptabel is.

Voor meer informatie over klachtenafhandeling willen we u wijzen naar ons interne klachtenreglement.

### 8.4.1. Extern ouders en oudercommissie

Als de klacht voor u niet naar tevredenheid is afgehandeld tijdens de interne procedure, kunt u terecht bij de geschillencommissie Kinderopvang op [www.degeschillencommissie.nl](http://www.degeschillencommissie.nl). De klachtenregeling is ter inzage op locatie aanwezig.



## Nawoord

We hopen met dit pedagogisch werkplan een duidelijk beeld te schetsen, hoe wij over kinderopvang denken en wat wij in de praktijk doen om onze idealen na te leven: Een omgeving die de kinderen uitdaagt om te ontdekken, te leren en zich spelenderwijs te ontwikkelen!

ONS Lucky Sportieve kinderopvang  
Locatie BSO de Bijen  
1 januari 2025